

**ASSENSO DA PARTE DEI GENITORI/TUTORE
PER IL RILASCIO DELLA CARTA D'IDENTITA' VALIDA PER ESPATRIO DI MINORE
E PER L'INDICAZIONE DEI NOMI DEI GENITORI SULLA CARTA D'IDENTITA'**

Al Signor Sindaco del Comune di Vittorio Veneto (TV)

Ufficio Anagrafe

Il sottoscritto _____

nato a _____ il _____

residente a _____

in via _____ n. _____

nella sua qualità

- di GENITORE
- di TUTORE

del minore _____

nato a _____ il _____

C H I E D E

il rilascio della carta d'identità per il figlio minore sudetto

D I C H I A R A

di dare il proprio assenso affinché al medesimo venga rilasciato tale documento **VALIDO PER L'ESPATRIO** e

C H I E D E

- che compaia il proprio nome sulla carta d'identità del figlio minore
- che **NON** compaia il proprio nome sulla carta d'identità del figlio minore.

Si allega fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

Vittorio Veneto, _____

Firma

Informativa privacy resa ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR)

Titolare del trattamento

Il titolare del trattamento è il Comune di Vittorio Veneto, con sede in Piazza del Popolo n. 14 – 31029 Vittorio Veneto (TV).

Si riportano di seguito i contatti: telefono 04385691; email segreteria@comune.vittorio-veneto.tv.it

Responsabile della protezione dei dati DPO

Il Responsabile *pro tempore* della protezione dei dati personali designato dal Comune di Vittorio Veneto ai sensi dell'art. 37 del Regolamento (UE) 2016/679 è la ditta Boxxapps s.r.l. con sede in Viale della Stazione n. 2 – 30020 Marcon (VE)

Si riportano di seguito i contatti: telefono 0413090915; e-mail info@boxxapps.com

Finalità, basi giuridiche e modalità di trattamento dei dati

I dati personali raccolti sono trattati ai dell'art. 6, par. 1, lett. e) del Regolamento (UE) 2016/679 “[...] *il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento [...]*”: adozione dei provvedimenti amministrativi e gestione dei relativi procedimenti, adempimento di obblighi previsti da leggi, regolamenti e dalla normativa comunitaria (compresa quella di cui al GDPR, art. 49, par. 1, lett. g), nonché di quelli dipendenti da disposizioni impartite da autorità a ciò legittimate e da organi di vigilanza e controllo; in particolare, e indicativamente, l'adempimento della vigente normativa in materia di anagrafe e stato civile, di consultazioni elettorali e referendarie, leva militare e giudici popolari, adempimento degli obblighi di conservazione ai sensi della normativa applicabile.

Il trattamento dei dati potrà essere realizzato in forma automatizzata e/o manuale.

I dati relativi ai recapiti telefonici ed informatici non devono essere forniti obbligatoriamente, e verranno utilizzati dall'ufficio per lo svolgimento dell'attività di competenza e per lo svolgimento di funzioni istituzionali, e possono essere trasmessi ad altri uffici comunali per lo svolgimento delle loro attività di competenza e per lo svolgimento di funzioni istituzionali.

Reclamo

L'interessato può esercitare in qualsiasi momento il diritto di reclamo all'Autorità competente, altresì può esercitare gli altri diritti previsti dagli artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679 contattando il Titolare ai recapiti del Comune. Il Responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente del Settore Affari Generali e Servizi Socio-Culturali – U.O. Servizi Demografici, i cui riferimenti sono riportati sul sito web dell'Ente https://www.comuneweb.it/egov/Vittorio/ammTrasparente/Organizzazione/Articolazione_degli_uffici/dettaglio.1415.-1.html, a cui è possibile rivolgersi per ogni informazione in merito all'uso dei dati personali.