

CURRICULUM FORMATIVO E PROFESSIONALE  
formulato ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445

Il sottoscritto Campodall'OrtoMirco  
nato a Vittorio Veneto l'8 luglio 1963

Codice fiscale

residente in

Comune Vittorio Veneto

Provincia Treviso CAP 31029

Telefono +

E-mail

Sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste nel caso di dichiarazioni non veritiere di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del DPR 445 del 28/12/2000,

**D I C H I A R A**

Laurea in Scienze Politiche e Sociali - Tesi di laurea in Istituzioni di Diritto Pubblico dal titolo

"La Conferenza Stato - Regioni". 14.12.2007 Roma

Attestato esame IT 735839 European Computer Driving Licence. 26.05.2006

Certificato The British Eurocentre lingua inglese, livello A2. 30.06.2005

Certificato The British Eurocentre lingua francese, livello A2. 28.05.2005

Diploma di Scuola Superiore Indirizzo Giuridico Economico Amministrativo (Ragioniere e Perito Commerciale) il 10.10.2003. Istituto Tecnico Commerciale.

Attestato di Qualifica Professionale n° 12201 24.03.1988 Venezia

*a oggi Coordinamento delle attività di archivio dell'Azienda ULSS2 Marca Trevigiana dipendente Dal 01/01/1984 Dipendente Azienda Ulss 7 Pieve di Soligo*

**Qualifica/categoria di inquadramento** collaboratore Tecnico Professionale

**Categoria D Settore Tecnico Referente / Coordinatore responsabile delle attività d'archivio**

incarichi ricoperti:

Varie nomine in gruppi di lavoro dell'Azienda ULSS2 Marca Trevigiana

Risultati conseguiti in rapporto agli obiettivi assegnati per l'incarico

Particolari progetti di interesse aziendale

Attestati di Partecipazione a corsi di formazione aggiornamenti e convegni

**CAPACITA' E COMPETENZE PERSONALI**

Organizzative

Tecniche

Relazionali

Altre capacità e competenze

Buon livello di utilizzo di Windows

Buon livello di utilizzo di Excel

Buon livello di utilizzo di Word

Buon livello di utilizzo di Access

Buon livello di utilizzo di Power Point

Firma

